

Bytom, 10. MAJ. 2017

KEO. 4424.14.3.2017

UZGODNIENIE

Na podstawie art. 153 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 59) w związku z art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 poz. 60)

dyrektor Młodzieżowego Domu Kultury nr 1 – Pan Ireneusz Herisz oraz

Prezydent Miasta Bytomia – Pan Damian Bartyla

dokonują uzgodnienia terminów postępowania rekrutacyjnego, w tym terminu składania dokumentów na zajęcia organizowane przez publiczną placówkę oświatowo – wychowawczą w roku szkolnym 2017/2018:

Lp.	Rodzaj czynności	Terminy postępowania rekrutacyjnego *	Terminy postępowania uzupełniającego * (w przypadku wolnych miejsc)
1.	Przyjmowanie deklaracji na kontynuację zajęć	do 2 czerwca	-----
2.	Składanie wniosków wraz z dokumentacją potwierdzającą spełnienie kryteriów na wolne miejsca	12 czerwca – 23 czerwca	16 sierpnia - 22 sierpnia
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	26 czerwca	23 sierpnia
4.	I etap postępowania rekrutacyjnego (kryteria ustawowe)	27 czerwca – 28 czerwca	24 sierpnia – 25 sierpnia
5.	II etap postępowania rekrutacyjnego (kryteria lokalne)	29 czerwca – 30 czerwca	28 sierpnia – 29 sierpnia
6.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	3 lipca	31 sierpnia

7.	Złożenie wniosku do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata	<u>rodzic/opiekun prawny/osoba pełnoletnia:</u> w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych
8.	Sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata	<u>komisja rekrutacyjna:</u> w terminie 5 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata
9.	Złożenie do dyrektora placówki, odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	<u>rodzic/opiekun prawny/osoba pełnoletnia:</u> w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata
10.	Rozpatrzenie odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	<u>dyrektor placówki:</u> w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania
11.	Na rozstrzygnięcie dyrektora, rodzicowi/opiekunowi prawnemu/osobie pełnoletniej służy skarga do sądu administracyjnego	

* Terminy postępowania uzgodnione w roku kalendarzowym 2017 r.

DYREKTOR
Młodzieżowego Domu Kultury Nr 1

mgr Ireneusz Herisz

Dyrektor
Młodzieżowego Domu Kultury

PREZYDENT MIASTA

Damian Bartyła

Prezydent Bytomia

MŁODZIEŻOWY DOM KULTURY NR 1
41-902 BYTOM
ul. Żółtych Koszów Warszawskich 12
tel. 25-25-08, fax 282-55-80
NIP 626-10-65-332, REGON 000211607

[Handwritten signatures]

**UCHWAŁA NR XXXIX/495/17
RADY MIEJSKIEJ W BYTOMIU**

z dnia 27 marca 2017 r.

w sprawie określenia lokalnych kryteriów rekrutacji na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do placówek oświatowo - wychowawczych prowadzonych przez Miasto Bytom, liczby punktów za każde kryterium oraz dokumentów potwierdzających ich spełnienie

Na podstawie art. 12 pkt 11, art. 40 ust. 1, art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814, z późn. zm.) oraz art. 144 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) uchwala się, co następuje:

§ 1. Na zajęcia rozwijające zainteresowania lub rozwijające uzdolnienia, organizowane w publicznych placówkach oświatowo - wychowawczych, przyjmuje się kandydatów poprzez:

- 1) złożenie deklaracji o kontynuowaniu uczestnictwa w zajęciach, na które kandydat został przyjęty w roku szkolnym poprzedzającym rekrutację lub
- 2) złożenie wniosku o przyjęcie na zajęcia wraz z udokumentowaniem spełnienia kryteriów ustawowych lub lokalnych.

§ 2. Określa się lokalne kryteria w II etapie postępowania rekrutacyjnego oraz przyznaje każdemu kryterium określoną liczbę punktów:

- 1) kandydat brał udział lub zdobył czołowe miejsce w konkursach, olimpiadach, turniejach oraz innych formach współzawodnictwa w roku szkolnym poprzedzającym rekrutację na zajęcia rozwijające zainteresowania lub rozwijające uzdolnienia - 20 pkt.;
- 2) rodzeństwo kandydata jest uczestnikiem zajęć w Młodzieżowym Domu Kultury w Bytomiu - 15 pkt.;
- 3) kandydat jest uczestnikiem innych zajęć w Młodzieżowym Domu Kultury w Bytomiu - 10 pkt.;
- 4) kandydat wychowuje się w rodzinie objętej pomocą socjalną - 5 pkt.

§ 3. Określa się dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia kryteriów lokalnych zawartych w § 2, które przedkłada rodzic / opiekun prawny / osoba pełnoletnia:

- 1) kryterium określone w § 2 pkt. 1 dokumentuje się przedstawieniem do wglądu dokumentów (protokoły, publikacje, dyplomy, medale, puchary itp.) potwierdzających osiągnięte sukcesy lub świadectw potwierdzających uczestnictwo;
- 2) kryterium określone w § 2 pkt. 2 i 3 dokumentuje się złożeniem oświadczenia.
- 3) kryterium określone w § 2 pkt. 4 potwierdza się poprzez udokumentowanie korzystania z pomocy społecznej w formie zaświadczenia z MOPR-u.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Wiceprzewodniczący Rady
Miejskiej


Krzysztof Gajowiak

UZASADNIENIE

Podjęcie niniejszej uchwały w sprawie określenia lokalnych kryteriów rekrutacji na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do placówek oświatowo - wychowawczych prowadzonych przez Miasto Bytom, liczby punktów za każde kryterium oraz dokumentów potwierdzających ich spełnienie, wynika z dostosowania obecnego stanu do obowiązującej w tym zakresie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2017 r. poz. 59).

Zgodnie z zapisami ww. ustawy, na zajęcia rozwijające zainteresowania lub rozwijające uzdolnienia, organizowane w młodzieżowych domach kultury na rok szkolny 2017/2018 oraz kolejne lata, przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na terenie Bytomia, którzy nie uczestniczyli w danych zajęciach w poprzednim roku szkolnym. Dyrektor placówki może zorganizować dla ww. kandydatów przeprowadzenie badania uzdolnień kierunkowych na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną. W takim przypadku na zajęcia przyjmuje się kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik badania uzdolnień kierunkowych.

Postępowanie rekrutacyjne na dane zajęcia, organizowane przez placówkę oświatowo - wychowawczą zostaje uruchomione w przypadku większej liczby kandydatów spełniających ww. warunki niż liczba wolnych miejsc na zajęcia organizowane w placówce. Na I etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie kryteria ustawowe określone w art. 131 ust. 2 ww. ustawy, mające jednakową wartość. II etap postępowania rekrutacyjnego przeprowadza się w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na I etapie rekrutacyjnym. W tej turze rekrutacji brane są pod uwagę kryteria lokalne, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny oraz lokalnych potrzeb społecznych. Zgodnie z art. 144 ust. 4 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 1 ww. ustawy, kompetencje w zakresie określenia kryteriów lokalnych oraz przyznania każdemu kryterium określonej liczby punktów, a także określenia dokumentów potwierdzających spełnienie tych kryteriów, posiada rada miejska.

W przypadku, gdy po przeprowadzeniu dwóch etapów postępowania rekrutacyjnego w dalszym ciągu placówka będzie dysponować wolnymi miejscami na organizowane zajęcia, wówczas przeprowadzone zostanie postępowanie uzupełniające na powyższych zasadach, z tym że powinno ono zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzone postępowanie rekrutacyjne.

Kandydaci, którzy przed procedurą rekrutacyjną złożą w terminie deklaracje o kontynuowaniu uczestnictwa w zajęciach, na które zostali przyjęci w poprzedzającym roku szkolnym, nie będą brali w niej udziału.

Projekt uchwały zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podlega konsultacjom społecznym.